

שם הנוהל: נוהל שמירת והשמדת מסמכי העמותה	מספר נוהל: 47/2018	עמוד 1 מתוך 2
פרק: תפעול	חל עלי: מנהלות מחוז, כל בעלי התפקידים במשרדים בבית גמא, מתאמת מערך דיור, רכז תפעול ופרויקטים	ערך: יהודית קרפף
תאריך תחולה: 01.08.2016	עדכון אחרון: 26.06.2019	מהדורה: 2

נוהל זה בא להסדיר: את תהליכי העבודה הנוגעים לשמירת מסמכים בעמותה בסניפים, במשרדים בבית גמא – מנחם בגין 16, רמת גן.  
אחראי על הנוהל ועל עדכנו: מנכ"לית העמותה.

#### 1. כללי

העמותה פועלת בכל הנוגע לשמירת מסמכים על פי חוק הארכיב, שמירת מסמכים ל-7 שנים.

#### 2. אופן הביצוע

##### א. סניפי העמותה

- ✓ בכל סניף ישמרו המסמכים במשך 3 שנים מלאות. במידה ואין מספיק מקום המסמכים יועברו לשמירה במחסני העמותה בבית גמא.
- ✓ בתום שלוש שנים, תיצור מנהלת המחוז קשר עם רכז תפעול ופרויקטים.
- ✓ רכז התפעול ופרויקטים יתאם מועד הגעה לסניף בכדי לאסוף את המסמכים מהסניפים ולהביאם לארכיב העמותה, שם ישמרו המסמכים משנתם הרביעית ועד השביעית כולל.
- ✓ בתום התקופה המחייבת (7 שנים), באחריות רכז תפעול ופרויקטים לדאוג להשמדת המסמכים באמצעות חברה נבחרת.

##### ב. משרדי העמותה בבית גמא

- ✓ כל בעל תפקיד אחראי באופן שוטף, לשמירת המסמכים במשך 3 שנים, אם ברשותו ואם במחסן הנמצא בקומה ג' בבית גמא.
- ✓ בתום שלוש שנים יפנה בעל התפקיד לרכז תפעול ופרויקטים כדי ליידע אותו על תום תקופת ה-3 שנים לשמירת המסמכים במשרדי העמותה/מחסן בקומה ג' בבית גמא.

עמוד 1 מתוך 2	<b>מספר נוהל: 47/2018</b>	<b>שם הנוהל:</b> נוהל שמירת והשמדת מסמכי העמותה
<b>ערך:</b> יהודית קרפף	<b>חל עלי:</b> מנהלות מחוז, כל בעלי התפקידים במשרדים בבית גמא, מתאמת מערך דיור, רכז תפעול ופרויקטים	<b>פרק:</b> תפעול
<b>מהדורה:</b> 2	<b>עדכון אחרון:</b> 26.06.2019	<b>תאריך תחולה:</b> 01.08.2016

✓ רכז תפעול ופרויקטים יתאם מועד לאיסוף המסמכים והעברתם לארכיב החיצוני, שם ישמרו המסמכים משנתם הרביעית ועד השביעית כולל.  
 ✓ בתום התקופה המחייבת (7 שנים), באחריות רכז תפעול ופרויקטים לדאוג להשמדת המסמכים באמצעות חברה נבחרת.

### **3. מטרת הנוהל**

להבטיח את שמירת והשמדת מסמכי העמותה כדין.

### **4. אחראים לביצוע הנוהל**

האחריות הינה בהתאמה לגורמים השונים הקשורים לביצוע הנוהל:  
 מנכ"לית  
 מנהלות מחוז  
 בעלי התפקידים במשרדי העמותה בבית גמא  
 מתאמת מערך דיור  
 רכז תפעול ופרויקטים